

nextGRP[®]

GIỚI THIỆU NỀN TẢNG CHUYỂN ĐỔI SỐ nextGRP

Công ty Cổ phần Công Nghệ Hải Nam Tech

- Mã số thuế: 5000849875
- Năm thành lập: 2018
- Nhân sự 50 người
- Chứng chỉ: ISO 9001-2015
- Chứng nhận: ISO/IEC 27001:2013
- Website: www.hainamtech.vn

- Trụ sở: Khu đô thị Việt Mỹ, Phường Minh Xuân, Tỉnh Tuyên Quang
- Văn phòng Hà Nội: Số 30, ngõ 76/2 Duy Tân, Phường Nghĩa Đô, Thành phố Hà Nội
- Văn phòng Hưng Yên: Số 403, Long Hưng, Phường Trà Lý, Tỉnh Hưng Yên
- Văn phòng Quảng Trị: Số 42, Phạm Hồng Thái, Phường 1, Tỉnh Quảng Trị
- Văn phòng Vĩnh Long: Số 73, Bờ Kênh, Phường 3, Tỉnh Vĩnh Long



Lĩnh vực hoạt động & khách hàng

Lĩnh vực hoạt động

★ Phát triển phần mềm

★ Cung cấp hạ tầng, trang thiết bị phần cứng

★ Dịch vụ:

- Tư vấn
- Đào tạo
- Khảo sát, đánh giá năng lực cạnh tranh
- Chính lý, số hoá tài liệu
- Vận hành hệ thống
- Bảo dưỡng, bảo trì hệ thống

★ Triển khai nền tảng, hệ thống dùng chung:

- Hội nghị truyền hình trực tuyến
- Thông tin cơ sở (FMIP, LED, SMS)
- Nền tảng & CSDL cấp xã
- Nền tảng đánh giá năng lực điều hành cấp SBN & Địa phương
- Cổng thông tin điện tử
- Tổng đài AI hỗ trợ thủ tục hành chính công ,công dân.
- Hệ thống lấy số tự động dành cho Trung tâm hành chính công
- Phần mềm quản lý tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh.

Thị trường triển khai

Tỉnh Tuyên Quang, Tỉnh Lạng Sơn, TP Hà Nội, Tỉnh Hà Tĩnh, Tỉnh Quảng Trị, Tỉnh Bình Thuận, Tỉnh Vĩnh Long, Tỉnh Bến Tre, Tỉnh Trà Vinh, Tỉnh Bạc Liêu

Lĩnh vực và ngành triển khai

★ Ủy ban nhân dân tỉnh , xã

★ Tài chính và Kế hoạch

★ Thông tin và Truyền thông

★ Văn hoá, Thể thao và Du lịch

★ Y tế, Giáo dục & Đào tạo

★ Thanh tra tỉnh

★ Dân tộc và Tôn giáo

★ Xúc tiến đầu tư

★ Ban quản lý các khu công nghiệp

★ Trường Đại học, cao đẳng

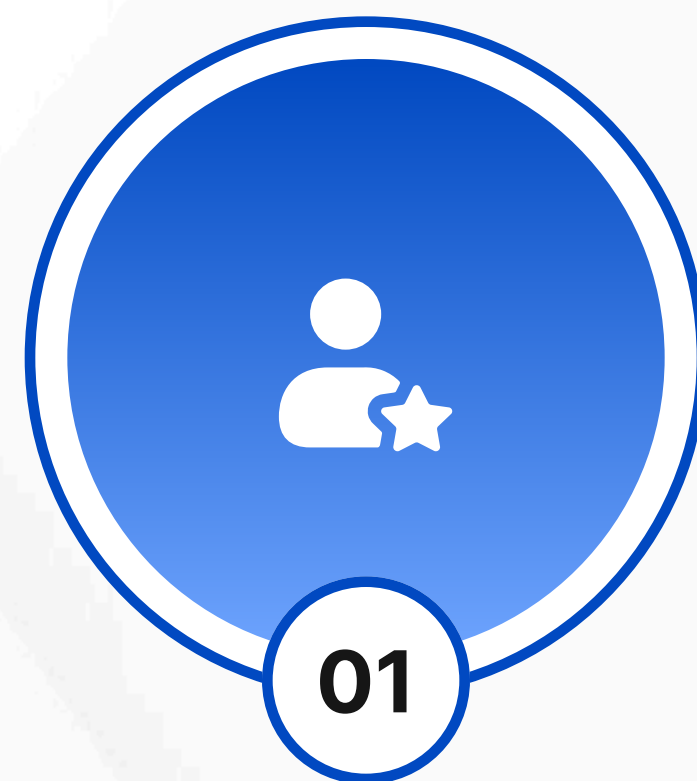
★ Khác

nextGRP[®]

Công ty TNHH Nền tảng Chuyển đổi số nextGRP

nextGRP định vị trở thành doanh nghiệp số hàng đầu Việt Nam và vươn tầm quốc tế, kiến tạo hệ sinh thái chuyển đổi số, chuyển đổi xanh toàn diện cho chính quyền, doanh nghiệp và cộng đồng, góp phần đưa Việt Nam trở thành quốc gia số phát triển, hiện đại, minh bạch và bền vững.

Để đạt được mục tiêu, nextGRP triển khai lộ trình hành động cho 4 trụ cột phát triển cốt lõi



Khách hàng

Lấy khách hàng làm trung tâm, mang đến giải pháp phù hợp và giá trị bền vững.



Công nghệ

Ứng dụng AI, Big Data, IoT và công nghệ mới để kiến tạo giải pháp xanh, thông minh.



Đồng hành

Luôn hợp tác, gắn kết với chính quyền, doanh nghiệp, đối tác và cộng đồng để cùng phát triển, cùng kiến tạo hệ sinh thái số.



Con người

Chúng tôi coi con người là nền tảng phát triển, tại nextGRP chúng tôi xây dựng đội ngũ, nuôi dưỡng khát vọng, sáng tạo và tinh thần cống hiến.

GIỚI THIỆU NỀN TẢNG nextGRP

nextGRP là nền tảng quản trị và điều hành cấp xã/phường/đặc khu, được xây dựng với mục đích số hóa toàn diện các hoạt động nội bộ. Hệ thống tạo ra một môi trường quản trị tích hợp – liên thông – đồng bộ, giúp lãnh đạo điều hành hiệu quả trên cơ sở dữ liệu theo thời gian thực, cán bộ tác nghiệp nhanh chóng, chính xác, và toàn bộ bộ máy vận hành theo hướng minh bạch, hiện đại trên nền tảng số.



TÍNH NĂNG & CÔNG NGHỆ



Kiến trúc mở

Hệ thống được thiết kế dễ dàng mở rộng, cập nhật và tích hợp với các hệ thống thứ ba.



Triển khai linh hoạt

nextGRP triển khai dưới mô hình Cloud (dịch vụ đám mây, truy cập mọi lúc mọi nơi) và On-Premise (cài đặt tại hạ tầng nội bộ của khách hàng).



Đảm bảo tính sẵn sàng cao

nextGRP đáp ứng yêu cầu vận hành liên tục và ổn định, đồng thời chịu tải tốt với số lượng người dùng lớn.



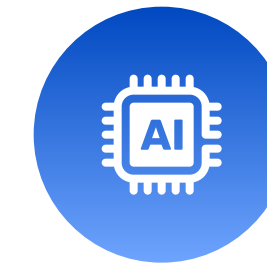
Truy cập đa nền tảng

Cung cấp khả năng truy cập đa nền tảng, từ trình duyệt web đến ứng dụng mobile, mang lại trải nghiệm liền mạch.



Xử lý dữ liệu lớn (Bigdata)

Khả năng tối ưu và xử lý khối lượng dữ liệu lớn phát sinh liên tục theo thời gian thực, đảm bảo tốc độ và độ chính xác cao.



Trí tuệ nhân tạo (AI)

Nâng cao hiệu quả xử lý công việc thông qua quy trình tối ưu, đồng thời hỗ trợ tra cứu nhanh chóng và cung cấp các tính năng tương tác thông minh.



Bảo mật, an toàn thông tin

Theo đúng quy định của Nhà nước, đáp ứng các tiêu chuẩn về an ninh mạng và bảo mật dữ liệu trong cơ quan, tổ chức.

nextGRP[®]

CÁC ỨNG DỤNG

DANH BẠ

Danh bạ quản lý sơ đồ tổ chức, phòng ban, thông tin cán bộ của tổ chức và các đơn vị trực thuộc. Hệ thống giúp lãnh đạo dễ dàng nắm bắt cơ cấu bộ máy, cán bộ tra cứu thông tin, liên hệ nhanh chóng, và toàn bộ thông tin được quản lý chính xác, đồng bộ.

Chức năng

01

Sơ đồ tổ chức trực quan hiển thị cấu trúc của bộ máy tổ chức, các phòng ban, các đơn vị quản lý.

02

Phân quyền truy cập đảm bảo dữ liệu được bảo mật, quản lý theo cấp quyền.

03

Hiển thị phòng ban, đơn vị thông tin mô tả, chức năng, nhiệm vụ.

04

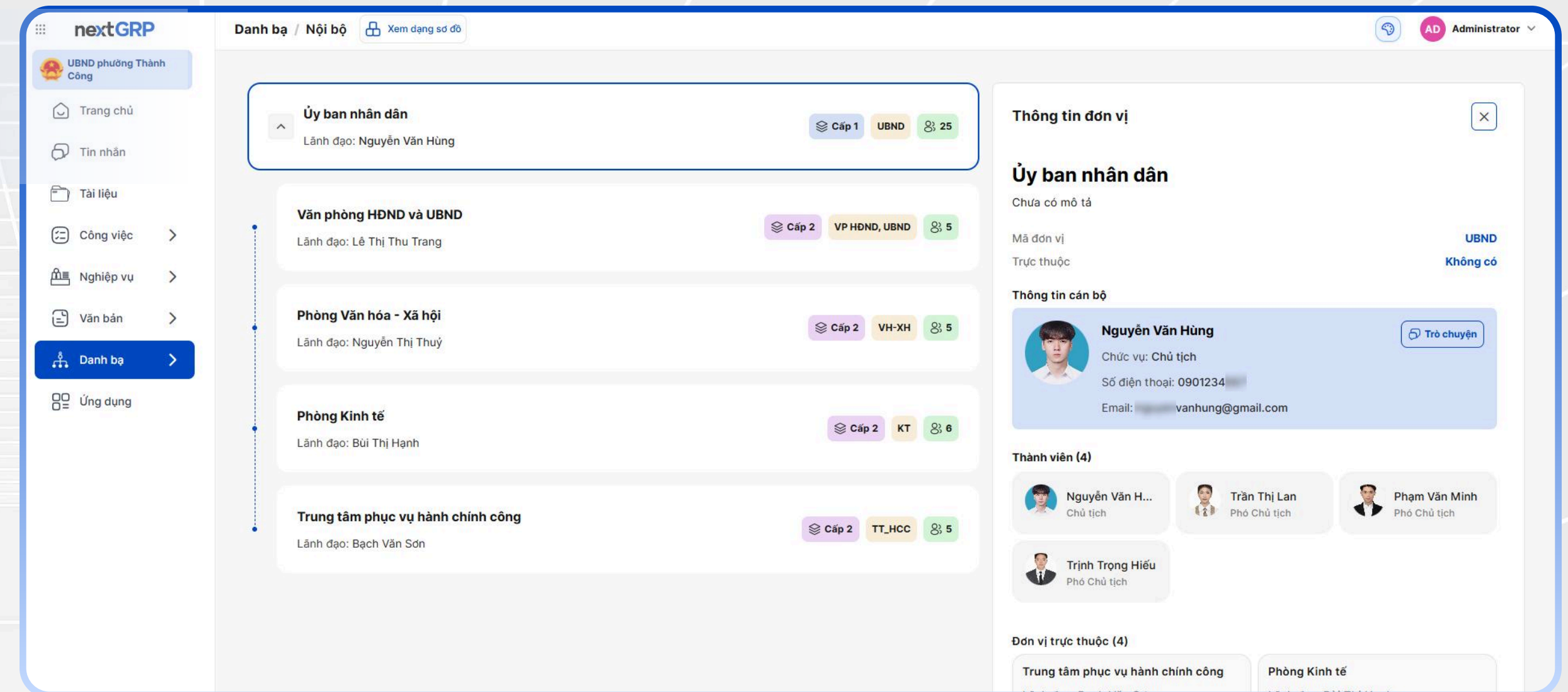
Hiển thị thông tin cán bộ, họ tên, chức vụ, đơn vị, thông tin liên hệ, trạng thái công tác.

05

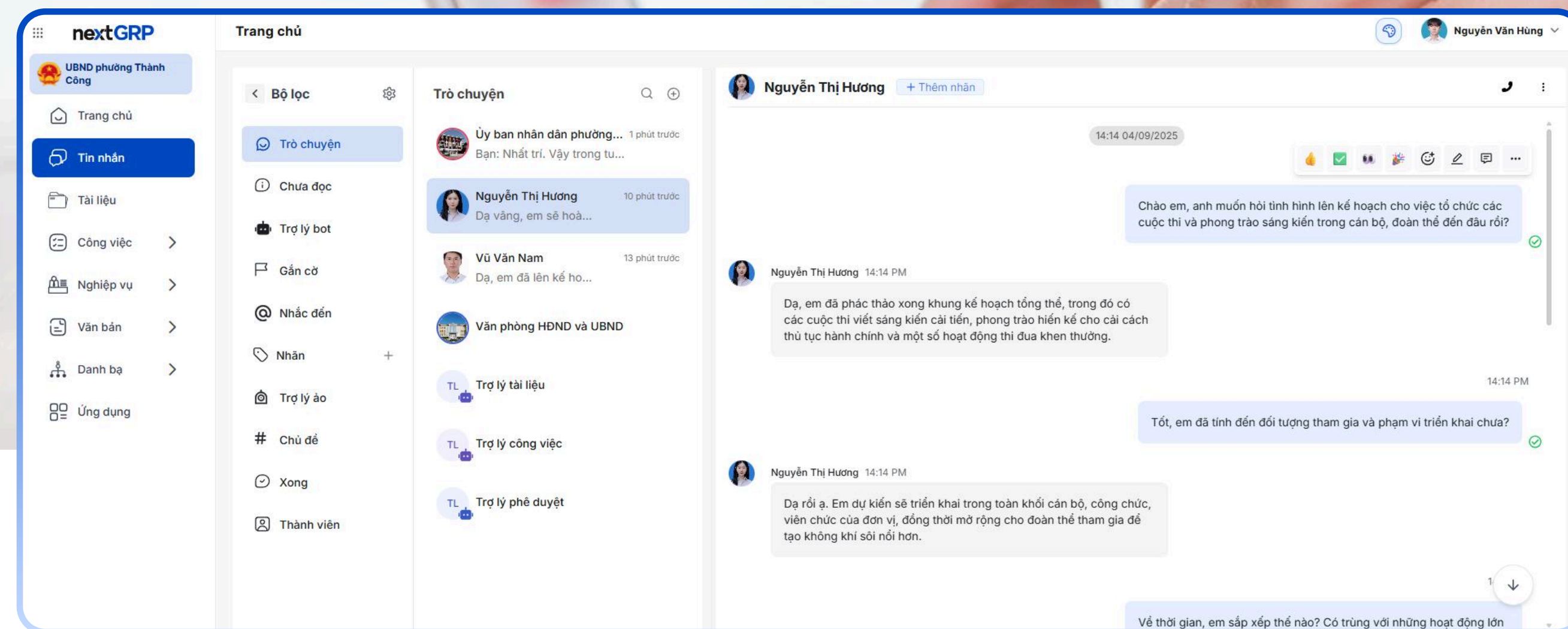
Tìm kiếm & lọc nhanh theo tên, số điện thoại, chức vụ, phòng ban, đơn vị.

06

Tích hợp tương tác trực tiếp trên nền tảng qua chat, gọi điện.



TIN NHẮN



Tin nhắn (nextConnect) là nền tảng giao tiếp thế hệ mới dành cho doanh nghiệp, tổ chức và cơ quan Nhà nước, tích hợp đầy đủ các chức năng nhắn tin thời gian thực, chatbot thông minh và trí tuệ nhân tạo (AI).

nextConnect giúp kết nối hiệu quả giữa cá nhân - phòng ban - tổ chức, nâng cao hiệu suất làm việc, tiết kiệm thời gian và tạo nên một hệ sinh thái giao tiếp hiện đại, an toàn và tiện lợi.

Không chỉ là công cụ chat thông thường, nextConnect là trung tâm giao tiếp số, hỗ trợ làm việc từ xa, xử lý công việc, truy xuất dữ liệu nhanh chóng và đồng bộ với các ứng dụng khác trên nền tảng

Chức năng

Nhắn tin cá nhân và nhóm

- ★ Nhắn tin 1-1, tạo nhóm phòng ban hoặc theo dự án
- ★ Gửi file, ảnh, tài liệu, video, đường dẫn
- ★ Ghim tin nhắn quan trọng, tìm kiếm tin nhắn cũ dễ dàng
- ★ Tạo chủ đề trò chuyện, gán nhãn, gán cờ tin nhắn
- ★ Gọi thoại miễn phí

Trợ lý ảo AI

- ★ Trợ lý ảo AI trả lời câu hỏi, cung cấp thông tin chính xác và chi tiết
- ★ Hỗ trợ người dùng, phân tích giải quyết vấn đề gặp phải
- ★ Giao tiếp tự nhiên, thân thiện

Kết nối liên thông với ứng dụng

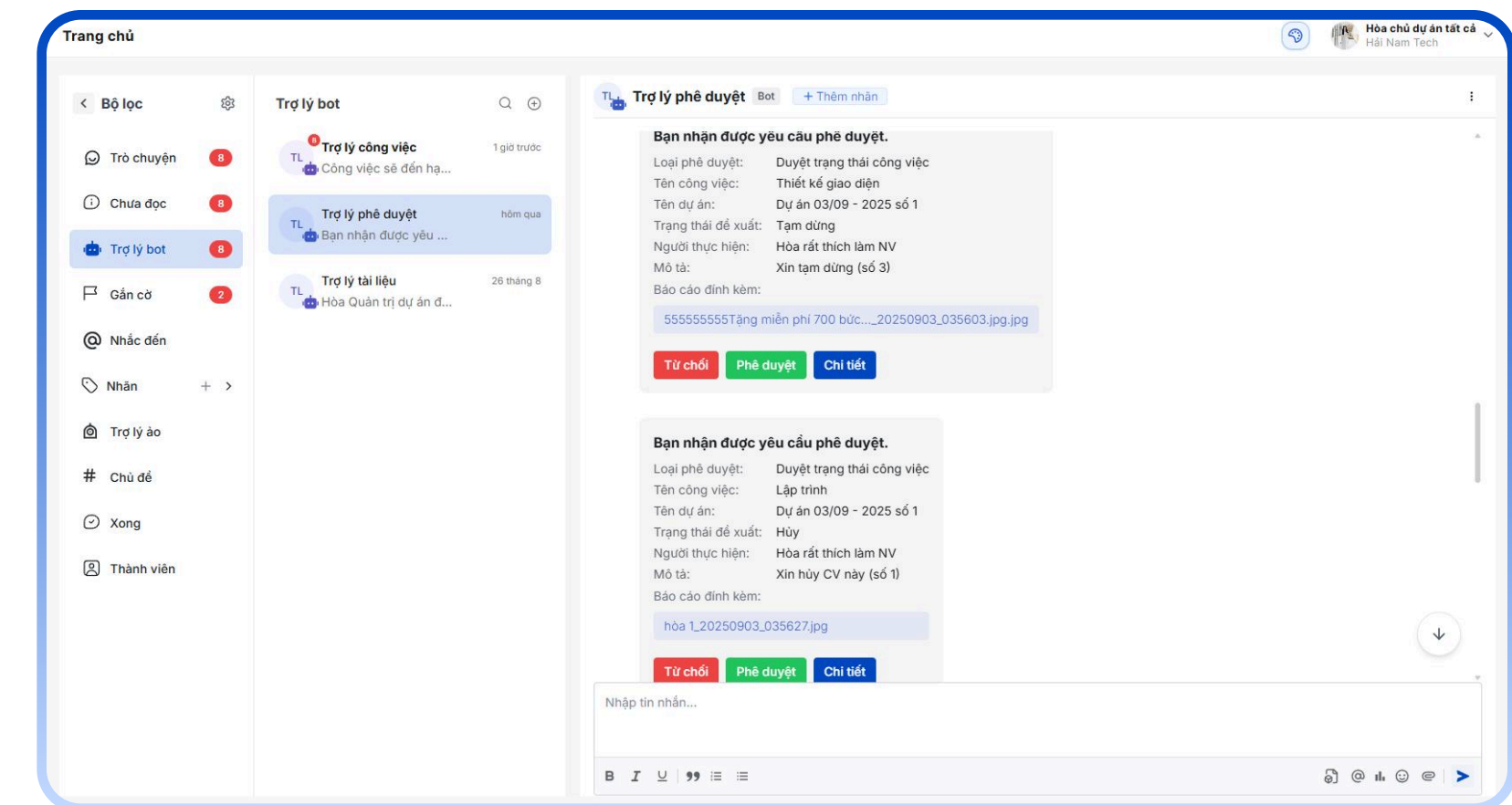
- ★ Tích hợp trực tiếp với các ứng dụng trên nền tảng (Công việc, văn bản....)
- ★ Liên kết với Danh bạ, click vào tên cán bộ để chat và gọi thoại

Quản lý & bảo mật

- ★ Mã hóa dữ liệu, đảm bảo an toàn thông tin
- ★ Phân quyền theo cấp bậc, phòng ban, đơn vị

Chatbot điều hành công việc

- ★ Tự động gửi thông báo khi:
 - Thông báo văn bản mới
 - Công việc đến hạn hoặc quá hạn
 - Có yêu cầu phê duyệt, xác nhận
 - Lịch họp, sự kiện, thông báo nội bộ
 - Các thông báo khác
- ★ Kèm theo nút thao tác trực tiếp (phê duyệt, từ chối, xem chi tiết công việc, tạo công việc ngay trong cửa sổ chat)



CÔNG VIỆC

nextGRP Công việc / Dự án / Chi tiết Nguyễn Văn Hùng

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW Đang thực hiện Chia sẻ + Công việc

Tổng quan **Công việc** Thành viên Tài liệu Thống kê

Lọc theo tên Chọn người thực hiện Từ ngày - Đến ngày Chọn trạng thái Chọn độ ưu tiên

Chưa phân nhóm + ...

[+ Thêm công việc](#)

Tuyên truyền + ...

Hỗ trợ các hợp tác xã, hộ kinh doanh ứng dụng thương mại điện tử, mã QR, thanh toán ...	Lê Thị Thu Trang	05/09/2025	Đang thực hiện	Trung bình	0%
Triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình mức độ 3, 4, tăng tỷ lệ người dân nộp hồ ...	Vũ Văn Nam	07/09/2025	Đang thực hiện	Trung bình	0%
Tổ chức các cuộc thi, phong trào sáng kiến trong cán bộ, đoàn thể	Nguyễn Thị Hương	07/09/2025	Đang thực hiện	Trung bình	0%
Xây dựng chuyên mục tuyên truyền trên cổng/trang thông tin điện tử xã	Đặng Văn Quang	07/09/2025	Đang thực hiện	Trung bình	0%
Tổ chức hội nghị quán triệt nghị quyết đến toàn thể cán bộ, công chức, đoàn thể, thôn...	Nguyễn Văn Hùng	07/09/2025	Đang thực hiện	Trung bình	0%

[+ Thêm công việc](#)

Xây dựng và phát triển hạ tầng số + ...

Kết nối C06	Vũ Văn Nam	07/09/2025	Chờ phê duyệt	Trung bình	0%
Kết nối liên thông phần mềm quản lý hộ tịch	Trịnh Trọng Hiếu	07/09/2025	Đang thực hiện	Trung bình	20%

Quản lý công việc trong nextGRP là công cụ số hóa toàn bộ quá trình triển khai các chương trình, kế hoạch và nhiệm vụ của cơ quan. Hệ thống cho phép lãnh đạo nắm bắt bức tranh tổng thể về tiến độ, nguồn lực, kết quả, đồng thời giúp cán bộ phối hợp, thực hiện và báo cáo công việc thuận tiện, minh bạch.

Từ khâu khởi tạo dự án, phân công nhân sự, quản lý công việc, tài liệu, phê duyệt đến theo dõi tiến độ và báo cáo, tất cả đều được tích hợp trên một nền tảng duy nhất. Các Dashboard trực quan và thông báo cảnh báo qua chatbot giúp thuận tiện xử lý công việc, đảm bảo công việc luôn bám sát mục tiêu, tiết kiệm nguồn lực và nâng cao hiệu quả điều hành.

Chức năng

Quản lý dự án

- ★ Tạo dự án, quản lý thông tin dự án
- ★ Thêm thành viên, phân quyền thành viên trong dự án
- ★ Theo dõi tiến độ thực hiện dự án
- ★ Quản lý tài liệu dự án
- ★ Đánh giá kết thúc dự án

Quản lý công việc

- ★ Tạo công việc, thiết lập quy trình và giao nhiệm vụ một cách khoa học để đảm bảo hiệu quả.
- ★ Quản lý, giám sát và theo dõi toàn bộ tiến độ công việc để đảm bảo đúng kế hoạch và mục tiêu đề ra.
- ★ Trao đổi, thảo luận và phản hồi trực tiếp trên từng nội dung công việc để đảm bảo thông tin rõ ràng và thống nhất.

Bot thông báo

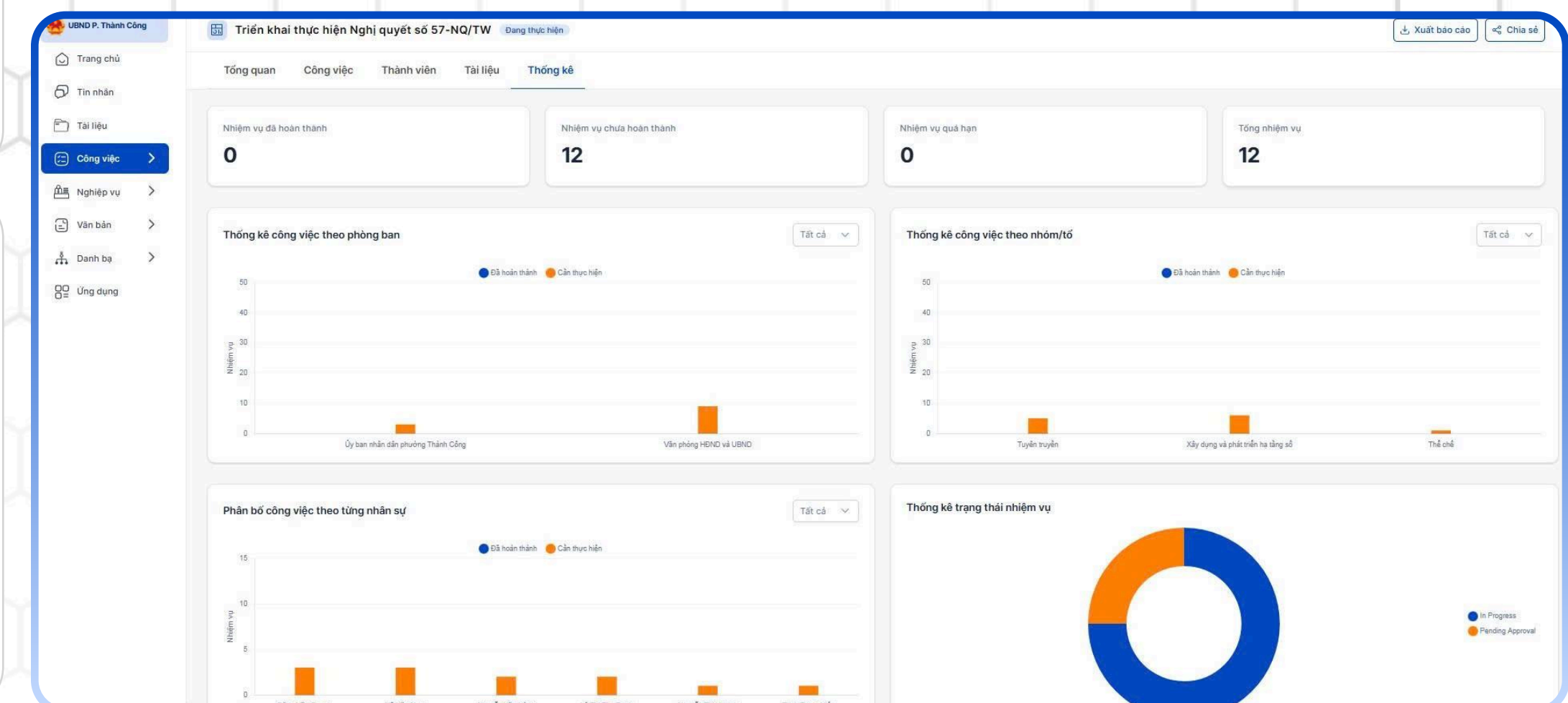
- ★ Thông báo khi có sự thay đổi liên quan tới dự án và công việc tới thành viên
- ★ Thông báo thông tin trao đổi, thảo luận trên công việc
- ★ Thông báo khi có đề xuất phê duyệt, được phê duyệt
- ★ Cảnh báo tiến độ công việc, dự án sắp đến hạn, quá hạn

Phê duyệt

- ★ Phê duyệt tiến độ công việc, hoàn thành công việc
- ★ Phê duyệt tiến độ dự án, hoàn thành dự án, lưu vết toàn bộ lịch sử phê duyệt

Dashboard thông minh

- ★ Dashboard giám sát toàn bộ dự án của đơn vị
- ★ Dashboard chi tiết từng dự án
- ★ Thống kê dự án theo tiến độ, trạng thái, cảnh báo chậm tiến độ
- ★ Thống kê công việc mới giao, đang xử lý, hoàn thành, quá hạn
- ★ Thống kê tài khoản theo khối lượng công việc, hiệu suất xử lý, năng suất cá nhân và phòng ban



TÀI LIỆU

Module Tài liệu được xây dựng như một hệ thống lưu trữ tập và quản lý tài liệu điện tử dành riêng cho cơ quan. Đây là không gian số an toàn, tập trung, giúp cơ quan và người dùng lưu giữ, chia sẻ và khai thác tài liệu một cách khoa học. Không chỉ thay thế việc lưu trữ truyền thống, Tài liệu còn **gắn liền với công việc, dự án, phòng ban và người dùng**, đảm bảo thông tin luôn đúng ngữ cảnh, minh bạch và dễ kiểm soát.

nextGRP

UBND phường Thành Công

Trang chủ

Tin nhắn

Tài liệu

Công việc

Dự án

Được giao

Phê duyệt

Nhiệm vụ

Vấn bản

Danh bạ

Ứng dụng

Trang chủ

Bộ lọc

Tìm kiếm

Tài liệu của tôi

Nhóm

Hướng dẫn-chỉ đạo

UBND phường Thành Công

Tạo nhóm mới

Gần đây

Yêu thích

Chia sẻ

Thùng rác

Lưu trữ

0.00 GB đã dùng / 100.0 GB

UBND phường Thành Công

26 thành viên

Tải lên

Mới

Tìm kiếm

Tên

Chủ sở hữu

Chia sẻ

Sửa đổi lần cuối

Kích thước

☐	 Đánh giá chung tình hình KTXH 2025	 Trịnh Trọng Hiếu	-	6 giờ trước	15 KB	...
☐	 178-2024_NĐ-CP	 Trịnh Trọng Hiếu	-	6 giờ trước	869 KB	...
☐	 183_KL-TW	 Trịnh Trọng Hiếu	-	6 giờ trước	6.1 MB	...
☐	 67-2025_NĐ-CP	 Trịnh Trọng Hiếu	-	6 giờ trước	5.4 MB	...
☐	 QĐ-4301-2025	 BẠN	-	vừa xong	1 MB	...
☐	 QĐ-4305-2025	 BẠN	-	vừa xong	832 KB	...
☐	 BC tuần các CN mẫu	 Trịnh Trọng Hiếu	-	6 giờ trước	31 KB	...

Thành viên

Trưởng nhóm

H

huuhoadcct+71@gmail.com

Thành viên khác



Chức năng

Kho lưu trữ dữ liệu

- ★ Dữ liệu chung của cơ quan
- ★ Dữ liệu từng phòng ban, đơn vị
- ★ Dữ liệu cá nhân

Chia sẻ, tìm kiếm dữ liệu

- ★ Quản lý chia sẻ dữ liệu
- ★ Dữ liệu yêu thích
- ★ Dữ liệu xem gần đây
- ★ Tìm kiếm dữ liệu

Phân quyền

- ★ Phân quyền chia sẻ dữ liệu

The screenshot displays the NextGRP web application interface. The top navigation bar includes a logo, the title 'Trang chủ', and a user profile for 'Nguyễn Văn Hùng'. The left sidebar contains a vertical menu with icons for 'Thay đổi', 'Trang chủ', 'Tin nhắn', 'Tài liệu', 'Công việc', 'Nghịệp vụ', 'Văn bản', 'Danh bạ', and 'Ứng dụng'. The main content area is titled 'UBND phường Thành Công' and shows a grid of document thumbnails, including PDFs and images. A right sidebar displays a list of group members, including the group leader 'Trưởng nhóm' and other members.

VĂN BẢN

Văn bản là kho lưu trữ tập trung cho toàn bộ văn bản, biểu mẫu của tổ chức. Hệ thống được tích hợp các công nghệ hiện đại như OCR, bot thông báo, giúp việc quản lý và tra cứu văn bản trở nên dễ dàng, nhanh chóng và chính xác.

nextGRP

UBND phường Thành Công

Trang chủ

Tin nhắn

Tài liệu

Công việc

Dự án

Được giao

Phê duyệt

Nhiệm vụ

Văn bản

Tra cứu

Biểu mẫu

Danh bạ

Văn bản / Tra cứu

Nguyễn Văn Hùng

Loại văn bản

Tất cả

Báo cáo

Công báo

Công điện

Công văn

Kế hoạch

Kết luận

Nghị định

Nghị quyết

Quy chế

Quyết định

Thông báo

Thông tư

Tờ trình

Văn bản

STT

Trích yếu

Số ký hiệu

Ban hành

Cơ quan ban hành

Hiệu lực

1

Công điện số 152/CD-TTg của Thủ tướng Chính phủ: Về việc khẩn trương triể...

152/CD-TTg

2025-08-30

Thủ tướng Chính phủ

Không xác định

2

Thực hiện giải pháp phòng chống dịch bệnh Dịch tả lợn Châu Phi và an toàn t...

1548/UBND-KTN

2025-08-29

Ủy ban nhân dân tỉnh

Không xác định

3

Tập trung thực hiện công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạ...

1540/UBNS-TCD

2025-08-29

Ủy ban nhân dân tỉnh

Không xác định

4

Tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW

1521/UBND -KH&C...

2025-08-29

Ủy ban nhân dân tỉnh

Không xác định

5

Khẩn trương thực hiện cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, điều kiện kinh doanh và...

1451/UBND-PVHCC

2025-08-27

Ủy ban nhân dân tỉnh

Không xác định

6

Kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động gần với c...

51/KH-UBND

2025-08-26

Ủy ban nhân dân tỉnh

Không xác định

7

Nghị quyết Quy định thẩm quyền quyết định phê duyệt nhiệm vụ và dự toán ...

05/2025/NQ-HĐND

2025-08-25

HĐND tỉnh

Không xác định

8

Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát ...

57-NQ/TW

2024-12-22

Bộ chính trị

Không xác định

nextGRP®

14

Chức năng

01

Kho lưu trữ quản lý văn bản tập trung



Kho lưu toàn bộ văn bản của đơn vị



Quản lý theo thư mục, loại văn bản, lĩnh vực, thời gian, phòng ban



Quản lý, tìm kiếm, khai thác văn bản đơn giản

02

Quản lý biểu mẫu văn bản



Kho biểu mẫu theo quy định tại Công văn 4168/BNV-CQĐP năm 2025 của Bộ Nội vụ dành cho cấp xã.



Người dùng có thể tìm kiếm, chọn mẫu và sử dụng



Tiết kiệm thời gian, đảm bảo tính thống nhất về hình thức văn bản.

03

Tích hợp OCR (Nhận dạng ký tự quang học)



Quét và số hóa tài thông tin nhập liệu ban đầu khi cập nhập văn bản mới.



Chuyển đổi định dạng văn bản từ pdf sang HTML/Word để link nội dung văn bản.



Giúp loại bỏ tình trạng nhập liệu thủ công, tăng độ chính xác.

04

Bot hỗ trợ thông minh



Gửi thông báo khi có văn bản mới

CÁN BỘ

Tổ chức cán bộ là hệ thống quản lý tập trung hồ sơ điện tử nhân sự trong cơ quan Nhà nước. Mục tiêu số hóa toàn bộ thông tin cá nhân, quá trình công tác, đào tạo, khen thưởng, kỷ luật, đồng thời cung cấp công cụ báo cáo – thống kê chính xác, minh bạch và phục vụ hiệu quả công tác tổ chức cán bộ tại đơn vị.

nextGRP

UBND phường Thành Công

Trang chủ

Tin nhắn

Tài liệu

Công việc

Nghệp vụ

Văn bản

Danh bạ

Ứng dụng

Tổ chức cán bộ

Tổ chức

Cán bộ

Thống kê

Tổ chức cán bộ / Cán bộ

Nguyễn Văn Hùng

+ Tạo cán bộ

Tải mẫu Excel

Nhập Excel

Xuất Excel

Nhập tên

Chọn theo phòng ban

Chọn theo chức vụ

Đang làm việc

Cán bộ cấp xã

STT	Mã cán bộ	Tên cán bộ ↑↓	Phòng ban	Chức vụ	Ngạch	Ngày sinh	Tuổi	Giới tính	Email	Số điện thoại	Hành động
1	VHXH6	 Vũ Thị Ngọc	Phòng Văn hóa - ...	Chuyên viên		27/06/1998	27	Nữ	vu...oc@gmail...	0968912345	...
2	VHXH2	 Phạm Văn Hòa	Phòng Văn hóa - ...	Phó Trưởng phòng		15/03/1979	46	Nam	ph...nhoa@gmai...	0957891234	...
3	VHXH5	 Trần Văn Long	Phòng Văn hóa - ...	Chuyên viên		19/03/1976	49	Nam	tr...anlong@gma...	0979123456	...
4	HCC2	 Lý Văn Phúc	Trung tâm phục ...	Phó Giám đốc		12/07/1986	39	Nam	ly...anphuc@gmail...	0913567890	...
5	HCC5	 Mai Thị Lệ	Trung tâm phục ...	Chuyên viên		02/10/1999	25	Nữ	mai...le@gmail....	0924678901	...
6	HCC4	 Đào Thị Hòa	Trung tâm phục ...	Nhân viên		16/04/1985	40	Nữ	da...thihoa@gmail...	0946890123	...
7	HCC3	 Nguyễn Thị Vân	Trung tâm phục ...	Chuyên viên		31/08/1993	32	Nữ	ng...thivan@gm...	0902456789	...
8	HCC1	 Bạch Văn Sơn	Trung tâm phục ...	Giám đốc		12/05/1983	42	Nam	ba...hson@gmail...	0935789012	...

Chức năng

Quản lý thông tin cá nhân

- ★ Lưu trữ thông tin cá nhân, họ tên, ngày sinh, giới tính, quê quán, địa chỉ liên hệ...
- ★ Quản lý thông tin nghề nghiệp, chức danh, vị trí, phòng ban, đơn vị

Quản lý quá trình đào tạo, bồi dưỡng

- ★ Lưu trữ hồ sơ học tập, đào tạo trong và ngoài nước
- ★ Quản lý chứng chỉ, văn bằng, kết quả các khóa bồi dưỡng

Quản lý khen thưởng, kỷ luật

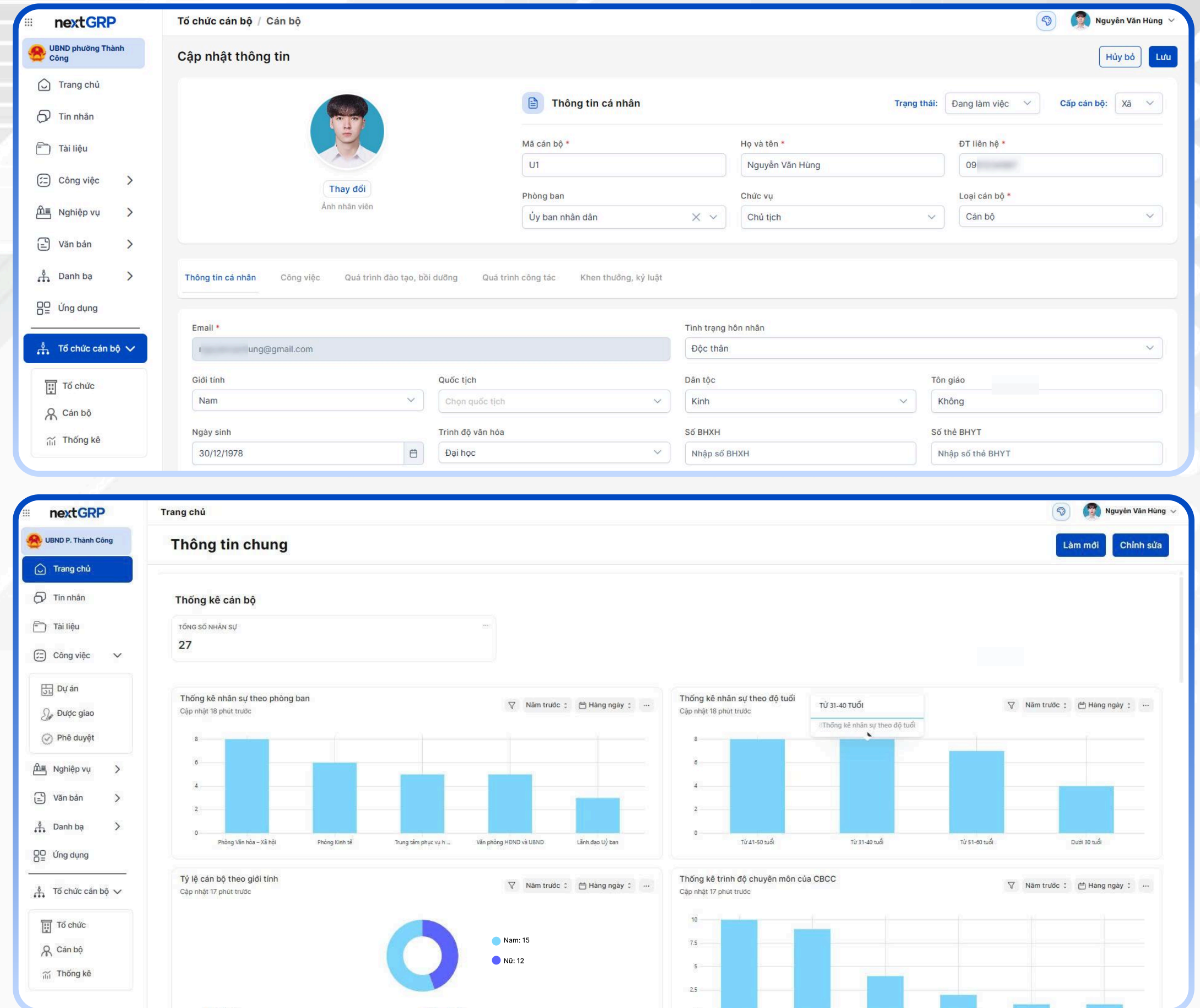
- ★ Ghi nhận các hình thức khen thưởng, danh hiệu đạt được
- ★ Quản lý thông tin về vi phạm, hình thức xử lý kỷ luật (nếu có)

Báo cáo & thống kê nhân sự

- ★ Thống kê theo các tiêu chí, giới tính, độ tuổi, trình độ, chức vụ, đơn vị công tác...
- ★ Xuất báo cáo định kỳ phục vụ lãnh đạo, liên thông theo mẫu Bộ Nội vụ
- ★ Dashboard trực quan hóa dữ liệu, hỗ trợ phân tích và ra quyết định

Quản lý quá trình công tác

- ★ Ghi nhận toàn bộ lịch sử công tác, bổ nhiệm, luân chuyển, thăng chức
- ★ Quản lý quyết định hành chính liên quan (tuyển dụng, nghỉ hưu, thôi việc...)



nextGRP[®]

NGHIỆP VỤ & CƠ SỞ DỮ LIỆU CẤP XÃ

Mục tiêu



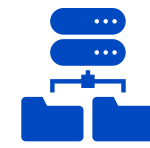
Số hoá quy trình nghiệp vụ

Chuẩn hóa và số hóa quy trình nghiệp vụ tại cấp xã, đảm bảo tuân thủ theo quy định, nhất quán, thuận tiện.



Quản lý & chia sẻ thông tin

Hỗ trợ công tác quản lý, tra cứu và kế thừa dữ liệu, đồng thời chia sẻ thông tin giữa các phòng ban trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính và xử lý công việc chuyên ngành.



Kho cơ sở dữ liệu dùng chung

Xây dựng cơ sở dữ liệu tập trung, đầy đủ và chính xác, phục vụ công tác quản lý, điều hành và ra quyết định kịp thời.



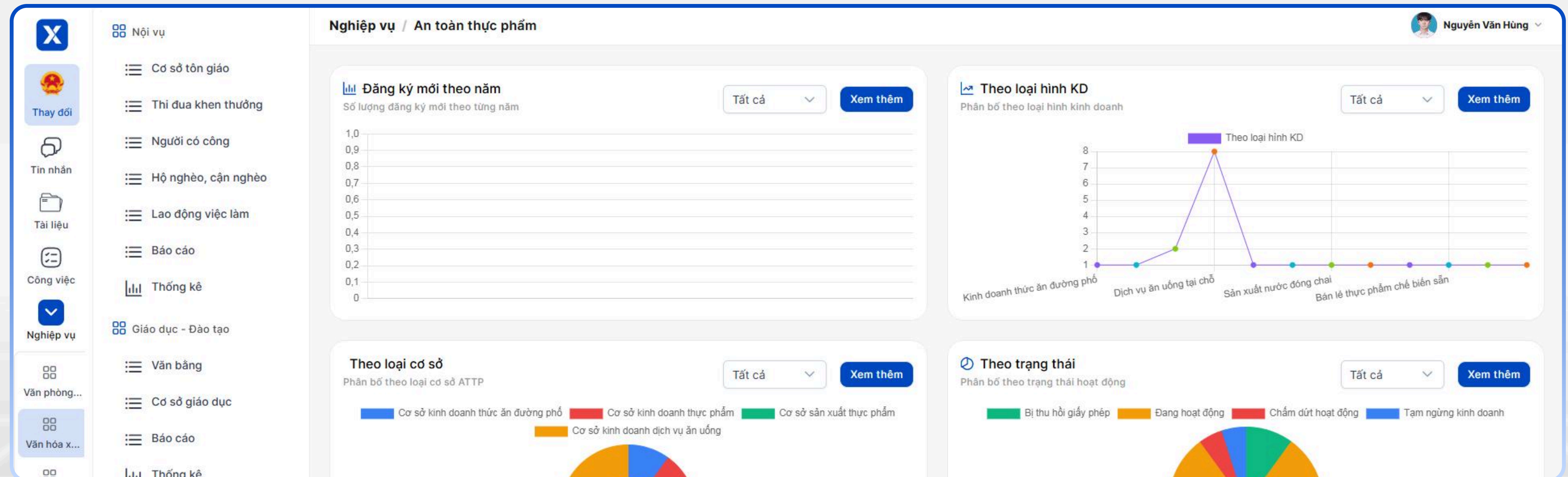
Kho dữ liệu chuyên ngành

Hình thành kho dữ liệu chuyên ngành theo từng lĩnh vực, đồng thời cung cấp dữ liệu cho Kho dữ liệu dùng chung của tỉnh và các hệ thống liên quan phục vụ khai thác toàn tỉnh.



Kế thừa & chia sẻ dữ liệu

Tích hợp với các hệ thống chuyên ngành, quản lý văn bản điều hành, các hệ thống thứ 3, do Bộ, Tỉnh, Sở triển khai để kế thừa & chia sẻ dữ liệu.



Hiệu quả

Lãnh đạo

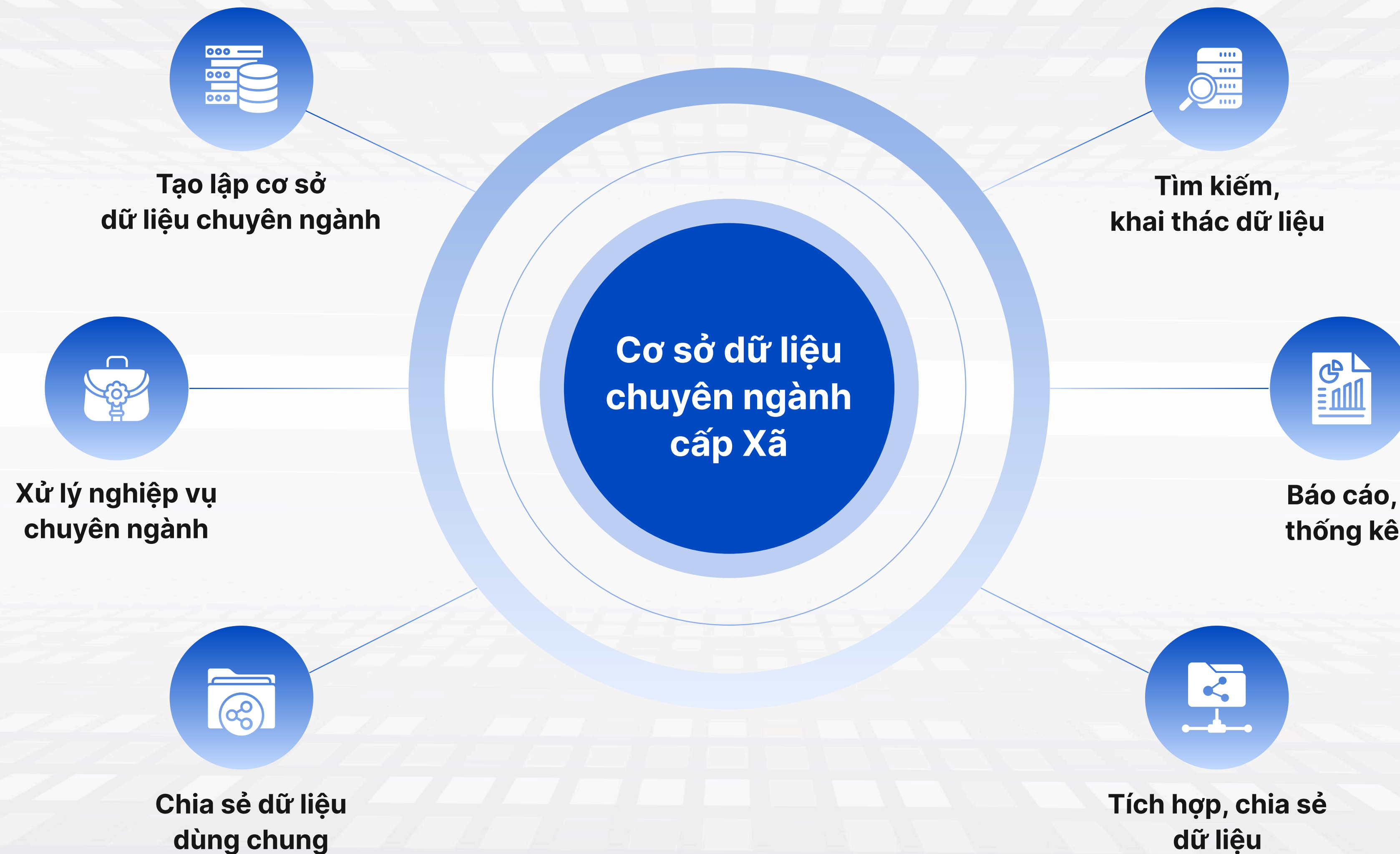
- ★ Có cái nhìn toàn diện, kịp thời nhờ hệ thống báo cáo, dashboard trực tuyến.
- ★ Điều hành theo thời gian thực (real-time), nắm bắt ngay tình hình thực tế, để chỉ đạo kịp thời.
- ★ Ra quyết định nhanh chóng, chính xác, dựa trên dữ liệu tập trung và cập nhật liên tục.
- ★ Giám sát, điều hành hiệu quả hoạt động của các phòng ban, theo dõi tiến độ công việc, thủ tục hành chính.
- ★ Minh bạch trong quản lý, dễ dàng đánh giá hiệu quả công việc và trách nhiệm từng phòng ban, đơn vị.
- ★ Hướng tới ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) hỗ trợ dự báo và cảnh báo sớm, giúp lãnh đạo chủ động trong việc phòng ngừa rủi ro, dự đoán xu hướng và hoạch định chính sách.



Cán bộ

- ★ Đơn giản hóa quy trình xử lý công việc, giảm giấy tờ, giảm thao tác thủ công.
- ★ Dễ dàng tra cứu, kế thừa dữ liệu, hạn chế nhập liệu trùng lặp.
- ★ Chia sẻ thông tin nhanh chóng giữa các phòng ban, đơn vị, nâng cao hiệu quả phối hợp công việc, giải quyết thủ tục hành chính.
- ★ Tăng hiệu suất làm việc, tiết kiệm thời gian, nâng cao trình độ chuyên môn.

Chức năng | Cơ sở dữ liệu chuyên ngành cấp Xã



Chức năng | Chức năng nghiệp vụ cấp xã

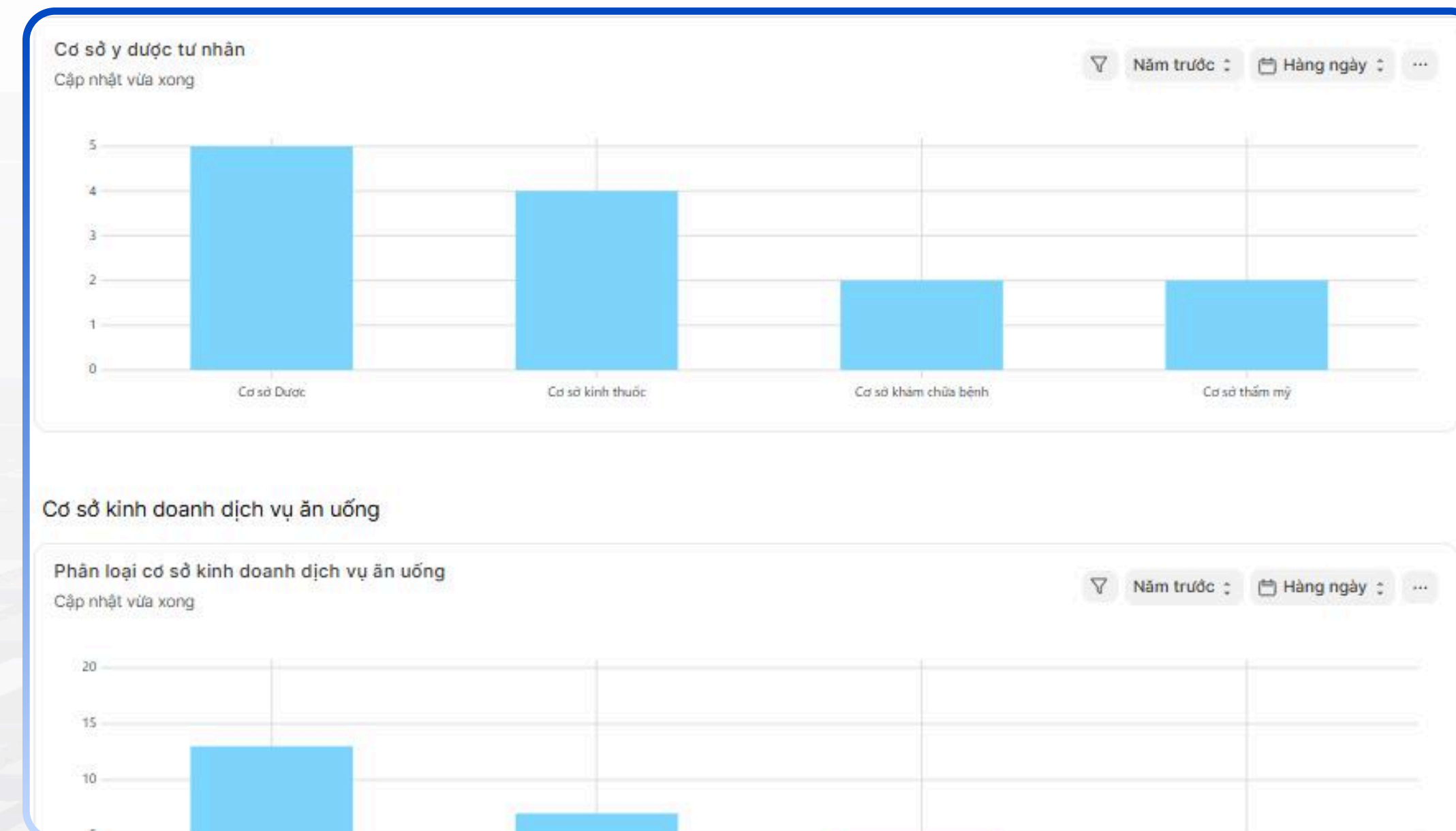
Văn phòng uỷ ban nhân dân

Văn phòng

- ★ Báo cáo tổng hợp hỗ trợ điều hành
- ★ Quản lý dữ liệu điều hành chung cấp xã

Tư pháp

- ★ Quản lý thông tin xử lý vi phạm hành chính



Phòng Văn hoá xã hội

Nội vụ

- ★ Quản lý thông tin hoạt động cơ sở tôn giáo
- ★ Quản lý thông tin người có công
- ★ Quản lý hộ nghèo, cận nghèo
- ★ Quản lý hộ nghèo dân tộc thiểu số

Giáo dục và đào tạo

- ★ Quản lý thông tin văn bằng tốt nghiệp THPT

Văn hoá - Khoa học thông tin

- ★ Quản lý thông tin cơ sở kinh doanh hoạt động văn hoá
- ★ Quản lý thông tin cơ sở hoạt động quảng cáo
- ★ Quản lý thông tin cơ sở lưu trú
- ★ Quản lý di tích văn hoá

Y tế

- ★ Quản lý an toàn thực phẩm tại các cơ sở KDDV ăn uống
- ★ Quản lý hành nghề y, dược tư nhân, thẩm mỹ viện

Chức năng | Chức năng nghiệp vụ cấp xã

Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Tài chính - kế hoạch

- ★ Quản lý thông tin hộ kinh doanh
- ★ Quản lý báo cáo chỉ tiêu kinh tế - xã hội

Xây dựng và công thương

- ★ Quản lý thông tin cấp phép xây dựng
- ★ Quản lý hạ tầng
- ★ Quản lý thông tin cây xanh
- ★ Quản lý ATTP ngành Công thương
- ★ Quản lý công nghiệp và tiểu thủ công nghiệp
- ★ Quản lý thông tin cấp phép bán lẻ LPG chai
- ★ Quản lý thông tin cấp phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm thuốc lá
- ★ Quản lý thông tin cấp phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm sản phẩm rượu

Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Nông nghiệp và Môi trường

- ★ Quản lý ATTP ngành Nông nghiệp
- ★ Quản lý thông tin kê khai chăn nuôi
- ★ Quản lý thông tin hợp tác xã nông nghiệp
- ★ Quản lý thông tin xây dựng nông thôn mới
- ★ Quản lý lâm nghiệp (trồng, khai thác rừng)
- ★ Quản lý thông tin tàu cá
- ★ Quản lý thông tin hồ, đầm

Trung tâm hành chính công

- ★ Báo cáo kết quả giải quyết thủ tục hành chính

nextGRP[®]

Q&A

TRÂN TRỌNG CẢM ƠN!

Thông tin liên hệ

-  Trụ sở chính: Số 38, Trần Thái Tông, Phường Minh Xuân, Tỉnh Tuyên Quang
-  Văn phòng Hà Nội : Số 30, ngõ 76/2 Duy Tân, Phường Nghĩa Đô, Thành phố Hà Nội
-  Văn phòng Hưng Yên: Số 403, Long Hưng, Phường Trà Lý, Tỉnh Hưng Yên
-  Văn phòng Quảng Trị: Số 42, Phạm Hồng Thái, Phường 1, Tỉnh Quảng Trị
-  Văn phòng Vĩnh Long: Số 73, Bờ Kênh, Phường 3, Tỉnh Vĩnh Long
-  lienhe@nextgrp.vn
-  0969.941.551
-  www.nextgrp.vn

